

....., dnia.....

.....
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

**Pan
Dyrektor
Sądu Okręgowego
w Radomiu**

WNIOSEK

o darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego

1. Nazwa i adres

.....
.....
.....
NIP.....
REGON.....
tel:.....
e-mail.....

2. Wskazanie składnika majątku ruchomego:

p.	Nazwa składnika majątku ruchomego	Nr inwentarzowy/SAT

3. Uzasadnienie potrzeb:

.....
.....
.....

4. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika majątku
ruchomego:

.....
.....
.....

5. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną
w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

6. W załączeniu kserokopia statutu.

.....
(data, podpis)